



ESTATUTS DEL **COL·LEGI OFICIAL D'AGENTS COMERCIALS DE BARCELONA**

PRINCIPIS GENERALS.

Article 1.- El Col·legi d'Agents Comercials de Barcelona és una Corporació de Dret Públic, amb personalitat jurídica pròpia, creat per R.D. de 8 de gener del 1926, i que com a tal Col·legi ha vingut funcionant ininterrompudament des de la seva fundació, que es regeix per aquests Estatuts, per la Llei 7/2006 de 31 de maig, d'exercici de professions titulades i de Col·legis Professionals, i per la resta de disposicions legals que li siguin d'aplicació.

En tot allò que en els Estatuts es faci referència a la llei sense altre addició, s'entén que és aquesta darrera Llei.

Article 2.- El seu domicili és a Barcelona, carrer de Casp, 130, i l'àmbit territorial de la seva jurisdicció és a la província de Barcelona, excepte les zones que coincideixin amb les demarcacions de les Cambres de Comerç i Indústria de Manresa, Sabadell i Terrassa.

Article 3.- El Col·legi pot establir delegacions, amb les facultats que s'estableixin reglamentàriament.

Finalitats.

Article 4.- 1. El Col·legi té com a finalitat essencial vetllar perquè l'actuació de llurs col·legiats respongui als interessos i a les necessitats de la societat en relació amb l'exercici professional de què es tracti, i especialment garantir el compliment de la bona pràctica i de les obligacions deontològiques de la professió. També tenen com a finalitat l'ordenació, la representació i la defensa de la professió i dels interessos professionals de les persones col·legiades.

2. En llur condició de corporacions de dret públic els col·legis professionals estan subjectes al règim de responsabilitat patrimonial de les administracions públiques pel que fa a l'exercici de les funcions públiques que els atribueix la llei.

Col·legiació.

Article 5.- Per a l'exercici de la professió d'Agent Comercial és requisit estar incorporat al Col·legi, en els termes establerts per la legislació vigent i es regula en allò previst pels articles 10 i concordants d'aquests Estatuts.

No és necessària la incorporació si es tracte de professionals de la Unió Europea establert amb caràcter permanent i col·legiats a qualsevol país de la Unió que vulguin exercir la professió amb caràcter ocasional a Catalunya.

De conformitat amb el que disposa l'apartat 4 de l'article 44 de la Llei, la incorporació en el Col·legi on el professional o la professional tingui el domicili únic o principal, l'habilita per a exercir la professió d'agent comercial a tot el territori de l'Estat, i complint en el seu cas amb els altres requisits legals exigibles.

Funcions públiques.

Article 6.- Per assolir els seus objectius el Col·legi exercirà les següents funcions:

a) Garantir que l'exercici professional s'adeqüi a la normativa, la deontologia i les bones pràctiques, i que es respectin els drets i els interessos de les persones destinatàries



de l'actuació professional. A aquest efecte, el col·legi ha d'ordenar en l'àmbit de llur competència l'exercici de la professió d'acord amb el marc legal aplicable, vetllant pel compliment dels deures i de les obligacions de les persones col·legiades, per la dignitat professional i pel respecte dels drets dels ciutadans, i proposar a l'Administració l'adopció de mesures en relació amb l'ordenació i la regulació de l'accés i l'exercici de la professió.

- b) Vetllar pels drets i pel compliment dels deures i les obligacions dels col·legiats i perquè no es produeixin actes d'intrusisme, de competència deslleial o altres actuacions irregulars en relació amb la professió col·legiada, adoptant, si s'escau, les mesures i les accions establertes per l'ordenament jurídic.
- c) Exercir la potestat disciplinària sobre llurs col·legiats, en els termes establerts per la llei i les normes pròpies dels col·legis professionals.
- d) Visar els projectes i els treballs de les persones col·legiades en els termes i amb els efectes que estableix la normativa corresponent.
- e) Participar en el procediment d'obtenció de l'acreditació d'aptitud per a l'exercici de la professió col·legiada, en el cas que la llei estableixi aquest requisit.
- f) Promoure i facilitar la formació contínua de les persones col·legiades que permeti garantir llur competència professional.
- g) Adoptar les mesures necessàries per a facilitar l'exercici professional no permanent, en compliment del que estableixen la normativa de la Unió Europea i les lleis.
- h) Col·laborar amb l'Administració pública mitjançant la participació en òrgans administratius quan així es prevegi legalment i emetre els informes que els siguin requerits per òrgans o autoritats administratius i judicials i les altres funcions previstes a la llei, en especial els articles 41.2 i 41.3. Així també establir amb l'Administració convenis en qüestions concretes.
- i) Informar sobre els projectes de disposicions generals que afectin l'exercici de la professió o la institució col·legial.
- j) Fomentar l'ús de la llengua catalana entre les persones col·legiades i en els àmbits institucionals i socials en els quals s'exerceix la professió.
- k) Informar en els processos judicials i administratius en els quals es discuteixin qüestions relatives al import dels serveis professionals.
- l) Aprovar llurs pressupostos i regular i fixar les aportacions dels col·legiats.
- m) Les altres funcions de naturalesa pública que estableix l'article 41 de la llei de Col·legis Professionals i, en general, els que atribueix la legislació vigent.



Funcions privades

Article 7.- Per assolir aquestes funcions el Col·legi exercirà les següents activitats:

- a) Fomentar i prestar serveis en interès de les persones col·legiades i de la professió en general.
- b) Intervenir, per via de mediació o d'arbitratge, en els conflictes professionals que es puguin donar entre persones col·legiades o entre aquestes i terceres persones, sempre que ho sol·licitin de comú acord les parts implicades.
- c) Col·laborar amb les associacions i altres entitats representatives dels interessos ciutadans directament vinculades amb l'exercici de la professió col·legiada, mitjançant conveni i altres formes jurídiques.
- d) Facilitar informació en matèria d'honoraris professionals, respectant sempre el règim de lliure competència.
- e) Custodiar, a petició del professional o la professional i d'acord amb els Estatuts, la documentació pròpia de la seva activitat que es vegin obligats a guardar de conformitat amb la normativa vigent.
- f) Les altres funcions que preveu l'article 40 de la Llei de Col·legis Professionals i, en general, les que resultin del desplegament de les finalitats essencials.

Potestat normativa

Article 8.- El Col·legi exercirà la facultat normativa d'acord amb el previst a la Llei.

L'aprovació i modificació del Reglament de Règim Interior serà competència de l'Assemblea, conforme el previst a l'article 49 e) de la Llei i 36 dels Estatuts.

Pel que fa als altres Reglaments, la competència per a l'aprovació i modificació correspon a la Junta de Govern.

En tots els casos anteriors s'haurà d'incloure un període d'informació pública col·legials per un termini d'un mes per tal de complir amb el previst a l'apartat 2 de l'article 42 de la Llei, així com aplicar les disposicions de l'article 46.3 i 4 de la Llei"

Article 9.- Per a la modificació i aprovació en el seu cas dels nous Estatuts, es precisarà l'acord de la Junta de govern i una Assemblea Extraordinària, amb el mateix quòrum previst a l'apartat 1 de l'article 37 d'aquests Estatuts.

Dels col·legiats

Article 10.- 1. Tots els Agents Comercials que tinguin el seu domicili professional únic o principal dintre de l'àmbit territorial del Col·legi necessitaran la incorporació a aquest per exercir la professió.

Aquesta incorporació els autoritza per exercir la professió, a més del propi territori, a tot l'Estat espanyol.

Per a l'actuació fora de l'Estat caldrà atènyer-se al que disposi la normativa comunitària i internacional.



La incorporació en el col·legi on hi tingui el domicili professional únic o principal l'habilita per a exercir la professió a tot el territori de l'Estat, sens perjudici en el seu cas del deure de comunicació.

2. Per ser admès al Col·legi és necessari:

- a) Tenir capacitat legal per exercir el comerç.
- b) Posseir el títol d'Agent Comercial expedit conforme el previst a l'article 3 dels Estatuts Generals dels Col·legis d'Agents Comercials d'Espanya i del seu Consell General aprovats per Real Decret 118/2005 de 4 de febrer i disposicions complementàries.
- c) Satisfer la quota d'ingrés.
- d) No estar inhabilitat per exercir la professió.
- e) No complir sanció d'expulsió.
- f) Ésser espanyol i en cas d'ésser estranger, complir els requisits establerts en la normativa senyalada a l'apartat b) anterior.

3. També podran pertànyer al Col·legi amb la denominació de col·legiats no exercents tots aquells que compleixin els requisits essencials per a la seva incorporació i que, malgrat això, no exercissin l'activitat d'Agent Comercial, o hagin cessat en el seu exercici.

Article 11.- Es considerarà Agent Comercial aquella persona que, actuant com a intermediari independent, s'encarregui de manera continuada o estable i a canvi d'una remuneració, de promoure actes o operacions de comerç, per compte d'altri, o a promoure'ls i concloure'ls per compte i en nom aliens, sense assumir, llevat de pacte en contrari, el risc i ventura de les operacions.

S'entendrà per professional tota aquella persona que habitualment es dediqui a promoure, negociar o concretar operacions mercantils en nom i per compte d'una o diverses empreses mitjançant retribució i en zona determinada, qualsevol que siguin les seves característiques contractuals, tant si tenen l'obligació de respondre del bon fi o de qualsevol altre element de l'operació com si no.

Als anteriors efectes és indiferent que les empreses siguin espanyoles o estrangeres.

Article 12.- Per a la inscripció al Col·legi serà necessària una sol·licitud escrita dirigida al President signada per l'interessat o un apoderat, en la qual es farà constar la identitat de la persona i el seu domicili i el que es designi per a les notificacions i les circumstàncies o condicions concurrents per poder ser admès. S'acompanyarà dels documents que ho justifiquin.

En el cas que l'interessat sol·liciti la incorporació amb caràcter d'urgència, ho farà constar així.

Article 13.- Dintre els tres mesos de la presentació de la documentació esmentada, la Junta de Govern acordarà l'admissió o la denegació. S'entendrà denegada en cas de transcórrer aquest termini sense comunicar l'acord.

En el cas que es demani la incorporació amb urgència, el President podrà acordar l'admissió amb caràcter provisional, sens perjudici de l'acord corresponent a la Junta de Govern.

Contra la denegació o l'admissió pot presentar-se recurs de reposició.



Drets i deures.

Article 14.- Els col·legiats tenen el dret de ser electors i elegits per als càrrecs previstos en aquests Estatuts, participar activament en la vida de la Corporació, així com participar en el seu patrimoni i gaudir de la protecció del Col·legi i de la defensa dels seus interessos professionals i de tots els serveis que el Col·legi efectui, i en general exercir els drets que li atorguen els Estatuts.

Hauran de complir les obligacions que els Estatuts imposen, sotmetre's a la disciplina del Col·legi i participar en el sosteniment econòmic de les despeses del Col·legi en la forma que es determini, mantenir el secret professional i les altres obligacions previstes a l'article 9 de la Llei de Col·legis Professionals.

Article 15.- El col·legiat està obligat a comunicar al Col·legi el seu domicili per a notificacions a tots els efectes col·legials. Així mateix, qualsevol canvi de domicili, perquè produeixi aquests efectes, haurà d'ésser comunicat expressament.

Pèrdua de la condició de col·legiat

Article 16.- La condició de Col·legiat es perdrà per les causes següents:

- a) Defunció.
- b) Incapacitat legal.
- c) Separació o expulsió com a conseqüència de sanció disciplinària que la comporti.
- d) Baixa voluntària comunicada per escrit.
- e) Baixa forçosa per incompliment reiterat de les obligacions econòmiques.

Article 17.- La suspensió o inhabilitació de l'exercici professional no comprèn la pèrdua de la condició de col·legiat. La persona suspesa o inhabilitada continuarà pertanyent al Col·legi, amb la limitació de drets que la causa o els acords de la suspensió o de la inhabilitació hagin produït.

La suspensió o la inhabilitació s'haurà de comunicar al Consell de Col·legis si s'escau.

Article 18.- Perquè la baixa forçosa prevista a l'article 16.e) sigui efectiva, caldrà la instrucció d'un expedient sumari que comportarà un requeriment escrit a l'afectat, perquè, dintre del termini que es fixi, es posi al corrent del descobert. Passat el termini sense compliment, es prendrà l'acord de baixa, que s'haurà de notificar de forma expressa a l'interessat.

En qualsevol moment es podrà rehabilitar la col·legiació, amb l'abonament previ dels descoberts pendents i els interessos meritats.

Article 19.- La pèrdua de la condició de col·legiat no alliberarà del compliment de les obligacions vençudes. Aquestes obligacions es podran exigir als interessats o als seus hereus.

DE LA JURISDICCIO DISCIPLINÀRIA

General.

Article 20.- El Col·legi pot imposar sancions disciplinàries per corregir les faltes comeses pels professionals, inscrits al Col·legi en l'exercici de la seva professió o activitat col·legial.



No es pot imposar cap sanció sense la instrucció prèvia d'un expedient. Les denúncies anònimes no es tindran en consideració.

Les sancions molt greus prescriuran als tres anys, les greus als dos anys, i les lleus a l'any de la comissió de la infracció.

En tot cas el règim sancionador resta sotmès als principis de legalitat, irretroactivitat, tipicitat, proporcionalitat i no concurrència de sancions, essent d'aplicació l'article 21 de la Llei.

El procediment es desenvolupa d'acord amb l'article següent.

Article 21.- Quan es detecti la possible comissió d'una falta, sigui d'ofici o per denúncia o comunicació, la Junta de Govern prendrà una de les resolucions següents:

- 1) Acordar la instrucció d'una informació reservada.
- 2) Acordar la iniciació d'un expedient sancionador.
- 3) Abstenir-se'n i remetre-ho al Consell de Col·legis quan el presumpte infractor tingui un càrrec de govern en el Col·legi.

En el primer cas prendrà les mesures oportunes per efectuar la referida instrucció. Un cop acabada aquesta instrucció es resoldrà i en el cas que s'acordés d'arxivar les actuacions, s'expressaran les causes que l'hagin motivat i es disposarà el que es cregui pertinent en relació amb el denunciant. En el cas que s'acordés des del principi iniciar expedient sancionador o bé com a fruit de la resolució de la informació reservada, es procedirà de la manera següent:

- a) La Junta de Govern nomenarà un instructor, el qual podrà designar un secretari. En cas de no fer-ho, el mateix instructor en farà les funcions. El nomenament d'instructor i la iniciació de l'expedient i els motius es comunicarà a l'expedientat i si hi hagués denúncia, al denunciant.
- b) L'expedient s'encapçalarà amb l'acord d'incoació, nomenament d'instructor i secretari, si s'esqueia, i tindrà per objecte l'esclariment dels fets i la determinació de les responsabilitats susceptibles de sanció.
Pertany a l'instructor disposar de tots els antecedents que estimi necessaris i utilitzar tots els mitjans de prova que cregui convenients, intervenir en les proves, dirigir la instrucció, i fer la proposta de resolució definitiva.
- c) L'instructor passarà al presumpte infractor de forma escrita un plec de càrrecs en el qual s'expressarà tot allò que contra el presumpte inculpat aparegui com a conseqüència de les acusacions practicades, perquè en el termini de quinze dies ho contesti i proposi la prova que cregui convenient.
- d) Rebuda la contestació o transcorregut el termini, l'instructor admetrà o rebutjarà, segons estimi oportú, les proves proposades, i acordarà la pràctica de les admeses i de totes les altres que estimi necessàries i convenients per a millor esclariment dels fets. La duració de la pràctica d'aquestes proves no podrà ser superior a seixanta dies, llevat que sigui necessari un termini superior a criteri de l'instructor, ateses les circumstàncies d'aquesta.
- e) Acabades les actuacions l'instructor formalitzarà la proposta raonada de resolució i comunicarà el contingut literal d'aquesta a l'inculpat, el qual disposarà de quinze dies per examinar l'expedient i fer les al·legacions pertinents. Transcorregut aquest termini i conclòs l'expedient es passarà a la Junta de Govern, perquè resolgui definitivament, en resolució raonada que serà comunicada a l'inculpat i al denunciant, si s'esqueia, si hagués volgut ésser part en el procediment.
- f) Contra la resolució es podran formular els recursos que la Llei o els Estatuts



estableixen.

Exercici professional

Article 22.- Són infraccions molt greus:

- a) L'exercici de la professió sense tenir el títol professional habilitant.
- b) El incompliment dels deures professionals quan d'això en resulti un perjudici greu per a les persones destinatàries del servei del professional o la professional o per a terceres persones.
- c) La vulneració del secret professional.
- d) L'exercici de la professió que vulneri una resolució administrativa o judicial ferma d'inhabilitació professional, de declaració d'incompatibilitat administrativa o professional o de conflicte d'interessos, o una disposició legal en què s'estableixi la prohibició d'exercir.
- e) La comissió de delictes amb dol, en qualsevol grau de participació, que es produeixin en l'exercici de la professió.
- f) L'exercici de professió col·legiada per qui no compleix l'obligació de col·legiació.
- g) La contractació per empreses i entitats de treballadors no col·legiats en el cas que l'objecte de llur contracte de treball compregui, totalment o parcialment, la realització de tasques pròpies de la professió.

Article 23.- Són infraccions greus:

- a) La vulneració de les normes essencials de l'exercici i la deontologia professionals.
- b) El incompliment dels deures professionals quan d'això en resulti un perjudici per a les persones destinatàries del servei del professional o la professional.
- c) El incompliment de l'obligació que tenen les persones col·legiades de comunicar els supòsits d'intrusisme professional dels quals siguin coneixedores.
- d) El incompliment del deure d'assegurança, si és obligatòria.
- e) El incompliment del deure de prestació obligatòria establert per aquesta llei o per les normes que així ho disposin, llevat de l'acreditació de causa justificada que faci impossible la prestació del servei, després d'haver estat requerida degudament.
- f) Els actes que tinguin la consideració de competència deslleial d'acord amb el que estableixin les lleis.
- g) Les actuacions professionals que vulnerin els principis constitucionals i internacionals d'igualtat i de no discriminació.



Article 24.- Infraccions lleus:

És infracció lleu la vulneració de qualsevol norma que reguli l'activitat professional, sempre que no sigui una infracció greu o molt greu.

Sancions

Art. 25.- Pel que fa al règim de sancions, s'aplicarà el previst a l'article 21 de la Llei

Article 26.- Graduació de les sancions

Les sancions es graduen en funció de les circumstàncies que concorrin en cada cas, d'acord amb els principis generals establerts per a la potestat sancionadora en la legislació de règim jurídic i procediment administratiu.

Article 27.- Inhabilitació professional

1. La sanció d'inhabilitació impedeix l'exercici professional durant el temps pel qual hagi estat imposada.

2. L'òrgan que té potestat per a imposar la sanció ha de comunicar la seva decisió a les administracions competents i al Consell de Col·legis d'Agents Comercials de Catalunya i els altres organismes que procedeixi en el seu cas.

3. La inhabilitació professional és efectiva a partir del moment en què la resolució que la decideix posa fi a la via administrativa. En el cas que concorrin en una mateixa persona diverses resolucions d'inhabilitació successives, el termini establert en cadascuna es comença a comptar a partir del compliment definitiu de l'anterior.

Infraccions col·legials

Article 28.- 1.- Constitueixen infraccions dels deures col·legials:

Molt greus:

- a) El incompliment d'obligacions establertes per les lleis, pels Estatuts o per altres normes col·legials.
- b) El incompliment d'acord o decisions adoptats per òrgans del Col·legi professional sobre matèries que s'especifiquin estatutàriament.

Greus:

- c) la realització d'actes que impedeixin o alterin el funcionament normal del col·legi professional o dels seus òrgans.

Lleus:

- d) L'ofensa o la desconsideració envers altres professionals col·legiats o vers els membres dels òrgans de govern del Col·legi o el Consell de col·legis d'Agents Comercials de Catalunya.

2.- Les sancions poden consistir en l'amonestació, la multa o l'expulsió i es regulen d'acord amb els següents criteris.

- a) La quantia de la multa no pot excedir del que disposa l'article 21 de la Llei.
- b) La sanció d'expulsió només es pot imposar per la reiteració en la comissió de les infraccions a) i b) de l'apartat anterior, amb el dret de sol·licitar la rehabilitació dintre dels tres anys d'efectivitat de la sanció.

El procediment serà el previst a l'article 21 d'aquests Estatuts.



En allò no previst regirà el previst a l'article 48 de la Llei.

RÈGIM ECONÒMIC

Pressupostos

Article 29.- 1. El Col·legi, per costejar les despeses que calguin per poder complir els seus fins, disposarà dels recursos econòmics necessaris.

2. La Junta de Govern presentarà a la Junta General anualment un pressupost únic, que constituirà l'expressió xifrada, conjunta, sistemàtica i detallada de les obligacions que com a màxim poden reconèixer i dels drets que es preveu liquidar durant l'exercici econòmic corresponent.

També contindrà els ingressos, detallats per conceptes, que hom preveu de percebre dintre de l'exercici per cobrir les despeses. L'exercici pressupostari coincidirà amb l'any natural. Els Pressupostos seran equilibrats.

3. Quan s'hagi de fer alguna despesa per la qual no existís crèdit en el Pressupost o el consignat fos insuficient, s'habilitarà un crèdit extraordinari en el primer cas o un crèdit suplementari en el segon, que haurà de ser aprovat per la Junta General Extraordinària. També es podrà optar per confeccionar un Pressupost especial. Malgrat això, es pot ordenar una transferència de crèdit quan en la dotació corresponent s'hagués produït una economia real, o bé quan es preveïés racionalment un excés en els ingressos previstos.

4. El President ordenarà, de conformitat amb la Junta de Govern, les operacions anteriors.

5. Els Pressupostos s'aprovaran dintre dels dos mesos immediatament anteriors al 31 de desembre de cada any. Els Pressupostos especials es poden aprovar en qualsevol moment de l'exercici.

La presentació del comptes anuals s'ha de fer dintre els tres primers mesos de l'any.

Recursos financers

Article 30.1.- Els recursos seran ordinaris i extraordinaris.

Seran recursos ordinaris:

- a) Els rendiments dels béns i drets que constitueixen el patrimoni col·legial.
- b) Els drets que s'estableixin per a l'elaboració remunerada d'informes, dictàmens, estudis i altres serveis.
- c) Els drets d'incorporació o habilitació, quotes ordinàries i extraordinàries, incloses les derrames.
- d) El lliurament de certificacions fefaents.
- e) Els drets d'intervenció professional.
- f) Qualsevol altre que fos legalment possible de similars característiques.

Seran recursos extraordinaris:

- a) Les donacions o subvencions de procedència pública o privada.
- b) Els béns a títol hereditari o per qualsevol altre causa s'incorporin al patrimoni del Col·legi.
- c) Qualsevol altre que fos legalment possible i que no constituís recurs ordinari.



2.- La quantia de les quotes de percepció periòdica serà fixada per la Junta de Govern; les de caràcter extraordinari incloses les derrames, han de ser aprovades per la Junta General.

Les aportacions del Col·legi al Consell de Col·legis d'Agents Comercials de Catalunya seran fixades per aquest.

3. Els drets i les quotes obliguen tots els col·legiats. Malgrat això, la Junta de Govern podrà acordar la reducció o l'exempció de tots o d'una part d'aquests a les persones que per l'edat, falta de recursos, malaltia o qualsevol altra causa justificada puguin merèixer aquestes consideracions.

Article 31.- La gestió financera i pressupostària del Col·legi serà objecte d'auditoria anual realitzada per una entitat externa que serà nomenada per la Junta de Govern.

ÒRGANS DE GOVERN

Junta General o Assemblea Plenària

Article 32.- La Junta General és l'òrgan sobirà del Col·legi. Tots els col·legiats incorporats de ple dret, exercents o no exercents, al Col·legi hi tenen veu i vot. S'exceptuen els casos d'estar afectes a una sanció que comporti la suspensió o limitació d'activitats col·legials.

Article 33.- Les Juntes Generals s'hauran de convocar amb una anticipació mínima de vint dies, llevat dels casos d'urgència apreciats pel President, en els quals es reduirà el termini. La convocatòria i l'ordre de dia seran efectuats pel President o persona que el substitueixi i previ l'acord de la Junta de Govern. Les Juntes convocades per elegir càrrecs es faran amb una antelació mínima de trenta dies.

Article 34.- La convocatòria contindrà, a més del lloc, la data i l'hora de reunió i l'ordre del dia. En segona convocatòria haurà de reunir-se en el mateix lloc i amb una diferència de trenta minuts respecte a la primera.

Es comunicarà per escrit a tots els col·legiats amb dret a vot, per qualsevol sistema, inclòs el butlletí o revista col·legial o similar que rebin gratuïtament tots els col·legiats, sens perjudici de poder-se difondre per qualsevol altre mitjà de comunicació social.

Quan la convocatòria afecti a eleccions s'acomodarà al previst en el reglament de règim interior i en el seu defecte pel previst a l'article 56.

Article 35.- La Junta serà presidida pel qui ocupi el càrrec de President i hi actuarà de fedatari, com a Secretari, el qui ho sigui de la Junta de Govern.

Quan per absència o dimissió no es poguessin cobrir les funcions de President o de Secretari, ni fos possible cobrir-les per l'ordre regular de successió o substitució s'elegiran aquests, d'entre els assistents, en començar l'Assemblea i solament per a aquella reunió.

Article 36.- Les Juntes o assemblees generals podran tenir el caràcter d'ordinàries o extraordinàries i seran convocades a iniciativa de la Junta de Govern o del seu president i en tots els casos si ho demana un nombre de persones col·legiades



exercents superior al 5% del total i en el seu cas un 20% dels col·legiats o representants, conforme a l'article 49.5 de la Llei.

Les de caràcter ordinari es reuniran forçosament dintre dels dos mesos últims de cada any, per aprovar els pressupostos i precedir en el seu cas a l'elecció dels càrrecs reglamentaris que s'escaiguin. També es reunirà amb aquest caràcter la Junta que haurà de convocar-se dintre dels dos mesos següents al començament de l'any per aprovar la Memòria, el Balanç i la presentació de comptes de l'any anterior.

Amb caràcter extraordinari es pot reunir per a l'aprovació o modificació d'estatuts, Reglament de Règim Interior, fusió, segregació i dissolució del Col·legi, aprovar específicament o censurar l'actuació de la Junta de Govern o dels seus membres, autoritzar la venda o alienació de béns immobles de la corporació.

En tot cas l'òrgan plenari tindrà les altres funcions o competències previstes a l'apartat 3 de l'article 49 de la Llei, preveient-se també que serà competent per totes aquelles altres qüestions que per acord de la Junta de Govern se li trameti, que poden tenir caràcter vinculant o de simple informació o consulta.

Desenvolupament.

Article 37.- 1.- La Junta General, tant ordinària com extraordinària, quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria, per la presència de la majoria absoluta dels col·legiats, llevat dels casos en què es necessiti un quòrum especial. En segona convocatòria el quòrum no serà necessari. No es permet la delegació de vot.

En començar la sessió es verificarà l'assistència i es procedirà a la lectura de l'ordre del dia i de l'acta de la sessió anterior perquè siguin aprovats, que serà llegida pel Secretari o persona a qui delegui.

2.- Tots els assistents podran intervenir en els debats previs als acords o els que se suscitin en el curs de la sessió.

3.- El President haurà de donar la vènia prèvia al intervinent i podrà fixar-li en el seu cas la durada, així com retirar-li quan no s'ajusti als temes de l'Ordre del Dia, o quan no es mantingui la correcció necessària.

4.- Abans d'acabar la reunió donarà un torn de paraules als assistents, en concepte de precís i preguntes fixant l'abast de la seva intervenció quan ho consideri notòriament improcedent.

En tot cas es farà constar en acta, si el intervinent ho exigeix, la protesta corresponent en el cas de la intervenció o qualsevol aspecte d'aquesta sigui qüestionada.

5. De totes les sessions es redactarà pel Secretari l'acta corresponent, podent ser auxiliat per un assessor tècnic.

6. A sol·licitud de qualsevol col·legiat amb tres dies d'anticipació a la data de la sessió de la Junta o a instància del President, es pot procedir a l'enregistrament, total o parcial de la sessió.

Article 38.- Els Col·legiats tindran el dret de formular proposicions concretes a la Junta de Govern, perquè siguin incloses a l'ordre del dia de qualsevol Junta General convocada. Les propostes han d'ésser presentades per escrit i signades per un nombre, com a mínim, de deu col·legiats i amb cinc dies o més d'anticipació a la data de celebració de la Junta General prevista. En començar la reunió de la Junta votarà prèviament la inclusió de les propostes a l'ordre del dia.



De les Juntes de Govern

Article 39.- La direcció i administració del Col·legi és atribuïda a la Junta de Govern.

Aquesta es componrà d'un President, un Vice-president, un Secretari, un Tresorer, un Comptador, i un Vocal. A més, hi haurà un Vocal més per cada cent col·legiats, sense que es pugui superar per aquest concepte el nombre de quatre.

Es computaran per l'elecció de cada Vocal de més, fraccions superiors a cinquanta. El còmput es farà d'acord amb el nombre de col·legiats al 31 de desembre immediat precedent a l'elecció.

Article 40.- Són atribucions de la Junta de Govern:

- 1) Resoldre l'admissió, suspensió i expulsió de col·legiats amb els expedients previs corresponents.
- 2) Exercir la funció disciplinària.
- 3) Vetllar per la conducta dels col·legiats, perquè s'adapti a les normes de l'ètica professional.
- 4) Vigilar i impedir el intrusisme.
- 5) Proposar l'aprovació i la modificació d'Estatuts i de Reglament de Règim Interior, així com proposar la fusió, segregació i dissolució del Col·legi, corresponent la competència per aprovar-ho a l'Assemblea d'acord amb l'article 49 3 a), e) i d). Aprovar i modificar els altres Reglaments que no siguin de Règim Interior".
- 6) Proposar la modificació d'Estatuts, reglaments i altres normes legalment possibles, que en tot cas s'hauran de sotmetre al previst a l'article 46.3 de la Llei i els altres previst en aquests Estatuts. Així com proposar la fusió, segregació, dissolució del Col·legi i les altres propostes previstes a la Llei.
- 7) Convocar Juntes Generals. Elaborar l'ordre del dia. Executar els acords d'aquestes. Convocar eleccions quan sigui procedent.
- 8) Defensar en tot moment els interessos del Col·legi i dels col·legiats quan s'escaigui.
- 9) Promoure tot el que s'estimi beneficiós per al Col·legi i els interessos professionals.
- 10) Informar quan siguin requerits degudament pels organismes competents.
- 11) Recaptar, distribuir i administrar els fons del Col·legi.
- 12) Fixar les quotes de percepció periòdica.
- 13) Elaborar els Pressupostos i Estats de Comptes per sotmetre'ls a l'aprovació de la Junta General.
- 14) I, en general, dirigir i administrar el Col·legi, prenent els acords i realitzant els actes escaients propis de les finalitats del Col·legi sense més limitacions que el respecte a les Lleis, al Reglament de l'aplicació de la Llei i els Estatuts.

Article 41.- La Junta de Govern es reunirà prèvia Ordre del Dia en sessió plenària com a mínim una vegada al mes, a excepció del mes d'agost i quan les circumstàncies extraordinàries, degudament apreciades per la Junta, aconsellin alterar aquesta periodicitat. Seran convocades pel president, amb una antelació mínima de dos dies a iniciativa pròpia o a petició d'un mínim d'una tercera part dels seus components.

La Junta funcionarà en ple formada per tots els seus membres, o en comissió permanent, formada pel President, Vice-president, Secretari, Tresorer i Comptador i es reunirà totes les vegades que el President cregui oportunes. Els acords d'aquesta comissió, quan la urgència del cas ho exigeixi, seran executius, sens perjudici de



l'obligació de donar-ne compte a la immediata sessió plenària de Junta, que podrà convalidar-los o revocar-los.

Es podrà establir un Reglament de Règim Interior per al respectiu funcionament.

No serà necessària la convocatòria quan trobant-se reunits tots els components de la Junta acordin per unanimitat de constituir-se en Junta.

Cada membre tindrà un vot i els acords es prendran per majoria dels assistents amb dret a vot. La delegació de vot no serà vàlida si no és acceptada pels assistents a la Junta al començament de la sessió. El vot del President serà diriment en cas d'empat.

Podran assistir-hi també amb veu i sense vot el Secretari General Tècnic i l'Assessor Jurídic.

En el cas que es vulgui concertar un servei o subministrament que afecti directa o indirectament a qualsevol membre de la Junta, aquest haurà d'abstenir-se en la votació que ho acordés, fent-se constar en acta.

Article 42.- Per formar part de la Junta de Govern serà necessari:

- a) Ésser col·legiat al Col·legi de Barcelona amb un mínim de quatre anys ininterromputs i immediats anteriors a la data en que és convoquin eleccions.
- b) Estar en possessió de la plena capacitat civil.
- c) No estar suspès.
- d) Tenir la nacionalitat espanyola o les condicions que estableix l'article 10, paràgraf segon, del Reglament de la Llei de Col·legis de Catalunya.
- e) No haver esgotat al finalitzar el mandat anterior, la duració de mandat previst a la llei.

Article 43.- Són incompatibilitats per entrar a formar part de la Junta de Govern:

- a) Tenir relació o dependència laboral amb el Col·legi.
- b) Tenir deutes vençuts amb el Col·legi.
- c) Tenir pendent resolució, contesa judicial o administrativa amb el Col·legi.
- d) Formar part dels òrgans directius d'un altre Col·legi de la mateixa branca professional o tenir-ne contracte laboral.
- e) Exercir un càrrec oficial que hagi de qualificar la legalitat dels Estatuts o resoldre recursos del Col·legi, llevat del càrrec de membre de Consell de Col·legis.
- f) Les altres causes que les disposicions legals o reglamentàries establissin.

Article 44.- a) Correspondrà al President:

- 1.- La plena representació del Col·legi davant de qualsevol entitat, organisme i persona, pública o privada. Aquesta representació comprèn també la facultat de comparèixer davant de qualsevol jurisdicció i l'atorgament de poders a advocats i procuradors.
- 2.- Convocar les Juntes Generals, les de Govern i Comissions Permanents i presidir-les. Convocar, fixar l'ordre del dia i presidir les reunions de la Junta de Govern en Ple i en Comissió Permanent. Presidir les reunions de les seccions, comissions, o delegacions i organismes dependents o vinculats a les quals assisteixi. En aquests casos podrà també convocar-les i fixar-ne l'ordre del dia o sotmetre's a la que ja tinguin establerta.
- 3.- Atorgar la col·legiació o habilitació amb caràcter provisional o urgent a les persones que ho demanin i compleixin els requisits.
- 4.- Ordenar els pagaments i ratificar amb la seva signatura tota la documentació oficial que es lliuri, llevat dels casos en què hagi delegat aquestes funcions.



- 5.- Delegar a altres membres de la Junta de forma expressa les facultats que aquest article li atorga.
 - 6.- Exercir de mediador, quan ho cregui oportú, situacions de divergència o conflicte que es puguin presentar a la vida interior del Col·legi i entre els col·legiats, i prendre en aquest cas les resolucions escaients.
 - 7.- Nomenar i substituir els presidents o responsables de les comissions, seccions, delegacions i en general de tots els organismes dependents o vinculats amb la Junta del Col·legi.
 - 8.- Ésser assistit en la seva comesa presidencial per assessors tècnics en caràcter temporal o permanent, nomenar-los i destituir-los.
- b) El vice-president substituirà al president en els casos d'absència o malaltia.
 - c) La substitució del càrrec de president a favor del vice-president tindrà una duració per tot el temps que al president titular li hauria correspost exercir-lo si es produïssin qualsevol dels esdeveniments següents en la persona del president: dimissió, malaltia la duració o circumstàncies de la qual impedeixin la realització de la funció encomanada durant el termini de vuit mesos seguits o un any altern, llevat que la Junta el dispensi; per notori incompliment dels seus deures i dedicació presidencials i conducta professional i social notòriament incorrecta, i que pogués afectar a la bona imatge del Col·legi o de la Junta i tot això anterior com a resultat de la instrucció d'un expedient en la forma reglamentada; per defunció o incapacitat declarada; per la pèrdua de la condició de col·legiat.
 - d) Quan es donessin qualsevulla de les circumstàncies b) i c) anteriors, el nou càrrec de vice-president serà exercit en funcions pel membre de la Junta de Govern que aquesta elegís i la seva durada serà la que li hagués correspost al vice-president substituït.
 - e) Si durant el curs dels respectius mandats es produïssin noves vacants dels anteriors càrrecs, se seguirà el mateix procediment, llevat que la Junta de Govern acordés celebrar eleccions per a cobrir-los.

Article 45.- Correspondrà al Secretari donar fe de tots els actes i acords, redactant l'acta corresponent, poden ser auxiliat per un assessor tècnic, portar els Llibres necessaris per a la bona marxa del Col·legi, tenir cura de l'arxiu, expedir les certificacions amb el vist i plau del President, organitzar i dirigir les oficines i exercir la direcció del personal, portar el registre de col·legiats, redactar les citacions, sota les instruccions del President, i auxiliar-lo en les seves funcions específiques, verificar l'assistència a les reunions i redactar-ne les actes.

Article 46.- Correspondrà al Tresorer materialitzar els ingressos i despeses i custodiar els fons del Col·legi, complir les ordres de pagament del President, ingressar i retirar els fons dipositats en comptes bancaris i similars conjuntament amb el President, preparar els Pressupostos que s'hagin de presentar, portar els comptes directament o sota la seva vigilància i responsabilitat, i informar la Junta de la marxa econòmica del Col·legi.

Article 47.- Correspondrà al Comptador, intervenir les operacions de tresoreria.



Article 48.- Els Vocals tindran les funcions que el Reglament de Règim Interior o la Junta els atorgui.

Article 49.- La Junta podrà crear seccions, comissions, delegacions territorials i altres organismes que acordi, dependents de la Junta o el Col·legi o vinculats, tant de caràcter temporal com permanent, i amb les funcions i dotacions que acordi i amb la Reglamentació adient. Tot això, sens perjudici de les facultats del president previstes a l'article 44.a). També pot establir reglaments per regular activitats concretes del Col·legi.

També podrà nomenar secretaris generals tècnics i assessors de la Junta. Aquests seran convocats com a mínim a les reunions plenàries de la Junta. Els presidents de les delegacions territorials i els responsables dels diferents organismes dependents o vinculats amb la Junta o Col·legi també podran ésser convocats per a temes específics.

Tots els assistents, que no siguin membres de la Junta, s'entén que concorreran a les reunions amb veu i sense vot.

Tots els assistents a la Junta tenen dret a percebre les dietes corresponents.

Article 50.- Tots els càrrecs, a més de les funcions específiques assenyalades, tindran les funcions que per costum o norma els corresponguin i que no estiguin en contradicció amb la Llei, o els Estatuts o el Reglament de Règim Interior en el seu cas.

Comissió Permanent

Article 51.- La Junta de Govern funcionarà com a ple, format per tots els seus membres, i com a Comissió Permanent, formada pel President, vice-president, secretari, tresorer i comptador, i comptant en tot cas amb l'assessorament del Secretari General Tècnic.

Article 52.- Pel funcionament d'aquesta Comissió Permanent, regirà el mateix sistema que la Junta de Govern en ple; tots els acords que es prenguin seran així mateix executius, però posteriorment hauran de ser validats per la immediata Junta en ple.

Article 53.- Malgrat això, la Junta podrà delegar totes o part de les seves facultats a la Comissió Permanent, amb caràcter permanent o temporal.

Aquesta delegació perquè sigui vàlida ha de ser aprovada per la majoria dels assistents. En aquest cas no es precisarà validació posterior pel ple de la Junta dels acords presos, encara que haurà de donar-n'hi coneixement.

Article 54.- Són causes d'infracció específiques dels membres de la Junta de govern en l'exercici del seu càrrec, les previstes a l'article 28 dels Estatuts, quan es vinculin amb l'esmentat òrgan de govern i constitueixen les sancions previstes a l'apartat 4 de l'article 50 de la Llei, amb les prevencions que s'estableixen.

La competència del procediment serà la prevista a l'article 26 de la Llei.

Duració i elecció dels càrrecs

Article 55.- Els càrrecs de la Junta es proveiran per elecció, en la qual hi podran participar com electors, tots els col·legiats que estiguin incorporats de ple dret al Col·legi el dia primer del mes anterior a la data de la convocatòria de les eleccions i no estiguin suspesos per sanció dels drets electorals. Resultaran elegits els que obtinguin la majoria



de vots vàlids. En cas d'empat es repetiran les eleccions. Pot haver-hi reelecció dintre els límits que marca la Llei.

Art. 56.- I. Els càrrecs tindran una durada de quatre anys.

L'elecció es farà dintre la Junta General Ordinària abans de finalitzar l'any, tal com preveu l'article 37, paràgraf 4. Es votaran candidatures tancades i completes sense atribució de càrrecs, llevat dels de President i Vice-president, i s'hi podran incorporar suplents que els substituiran en cas de mort, renúncia o apreciació d'alguna causa d'il·legibilitat o incompatibilitat d'algun candidat durant tot el període electoral. Resultarà elegida la que tingui majoria relativa. La votació serà secreta. Serà necessari, per poder ésser elegit, presentar candidatura a la Junta Electoral d'acord amb el Reglament de Règim Interior, vint dies abans de la data de l'elecció, signada com a mínim per cent col·legiats. Les candidatures hauran de ser proclamades per la Junta Electoral quinze dies abans de l'elecció. La mateixa Junta ho comunicarà als col·legiats. Quan es presentés una sola candidatura i contingués els requisits necessaris, aquesta es proclamarà electa sense necessitat de realitzar eleccions. En el cas de no presentar-se cap candidatura seran elegits els col·legiats que la Junta general acordi. No s'autoritza la delegació de vot.

II. El vot per correu serà vàlid sempre que s'exerceixi de la forma següent:

- a) Des que es convoquin les eleccions per cobrir càrrecs de la Junta de Govern i fins cinc dies abans de l'elecció, els col·legiats que desitgin emetre el seu vot per aquest sistema podran sol·licitar del Col·legi la certificació que acrediti que són col·legiats amb dret a vot. Aquesta sol·licitud podrà efectuar-se per compareixença personal al Col·legi o bé dirigir-s'hi per burofax o per qualsevol mitjà amb signatura electrònica i que permeti constatar la seva autenticitat. La sol·licitud haurà d'estar degudament signada pel col·legiat i adjuntant-hi fotocòpia del seu D.N.I. o carnet col·legial. El Col·legi trametrà la certificació sol·licitada lliurant-la personalment a l'interessat en mà, per correu o mitjà similar adreçat a l'últim domicili que consti en el Col·legi, o bé a aquell domicili que designi el col·legiat, juntament amb la fotocòpia del Carnet d'Identitat o Col·legial segellada per les dues cares i amb la indicació d'aquestes eleccions concretes. Juntament amb la certificació, el Col·legi ha d'incloure una papereta de cadascuna de les diferents candidatures concurrents, el sobre de votació i un segon sobre blanc, de mida major homologada pel Col·legi, adreçat a la Junta Electoral, i destinat a contenir la certificació i documentació acreditativa i el sobre de votació, tancat i amb la papereta escollida en el seu interior.
- b) Els tràmits previstos a la lletra a) anterior es podran efectuar a les respectives delegacions del col·legi pels col·legiats residents en el seu àmbit.
- c) L'emissió del vot haurà d'efectuar-se de la forma següent:



- 1.- En el sobre de votació s'introduirà la papereta de votació doblegada.
 - 2.- Aquest sobre s'introduirà en el sobre adreçat a la Junta Electoral, en el qual caldrà afegir la certificació de la inclusió de col·legiat amb dret a vot i la fotocòpia segellada i rubricada del Carnet d'Identitat o Carnet Col·legial.
 - 3.- Aquest segon sobre s'enviarà per correu certificat adreçat a la Junta Electoral del Col·legi amb l'aclariment següent: "Per a les eleccions del Col·legi d'Agents Comercials de Barcelona, a celebrar el dia".
 - 4.- En cas de pèrdua o destrucció del sobre adreçat a la Junta Electoral, el col·legiat pot proveir-se, a les seves expenses, d'un altre sobre de mida i característiques similars i fer-lo servir.
- d) Solament es computaran els vots emesos per correu certificat que a més de complir els requisits expressats es lliurin a la Junta Electoral abans de començar l'escrutini en la forma establerta pel Reglament de Règim Interior.
 - e) Cada procés electoral estarà dirigit i controlat per una Junta Electoral, amb seu a les dependències del Col·legi, formada per cinc persones que actuaran sota la presidència del de més edat, assistida per un secretari sense dret a vot, que serà el Secretari general Tècnic o en el seu defecte l'administratiu de més edat del Col·legi, o un Lletrat. L'elecció de la Junta es farà per sorteig entre els col·legiats amb dret a vot en el cinquè dia hàbil posterior a la data de la convocatòria i la seva organització i funcions es recullen en el Reglament de Règim Interior.
 - f) La Junta Electoral remetrà a tots els col·legiats, en un únic enviament conjunt, la propaganda de difusió electoral que li sigui subministrada en temps i forma per cada candidatura, amb el màxim de fulls i de pes que es determini per la Junta de Govern en la convocatòria del procés electoral. Correspon a la Junta Electoral la custòdia de les llistes de col·legiats amb dret a vot i la certificació, a petició de qualsevol candidatura, del dret a vot de qualsevol col·legiat. Per tal de garantir la deguda protecció de dades dels col·legiats, queda prohibida l'entrega a les diferents candidatures de la llista de col·legiats amb dret a vot. El període de campanya electoral abasta des de la proclamació de les candidatures i fins al dia abans de l'elecció.
 - g) La Junta Electoral assigna de manera equitativa l'ús dels espais del Col·legi quan així sigui sol·licitat per les diverses candidatures per als seus actes de propaganda.
 - h) Quan el secretari sigui candidat, serà substituït en aquest procés electoral per l'empleat administratiu escollit per la Junta.
 - i) Quan es produeixi un empat en el resultat entre les candidatures, es convocaran



unes noves eleccions.

- j) El reglament de règim interior completarà i desplegarà tot allò referent al procés electoral, que no contradigui el que estableixen els presents Estatuts.

III.- Contra els actes i acords en relació amb les eleccions es poden formular els recursos que la normativa autoritzi dintre del termini legal.

Article 57.- Si es produeixen vacants dels components de la Junta de Govern durant el curs del mandat, i aquesta considera la conveniència de cobrir-los, acordarà el nomenament escollint-los entre altres col·legiats. En tot cas en la primera Junta General s'haurà de convalidar la designació. S'exceptua el càrrec de president, que haurà de ser substituït pel vice-president.

En el cas que les vacants produïdes siguin de més de la meitat dels components de la Junta, es procedirà a la convocatòria d'una Junta general extraordinària dintre d'un mes als efectes de procedir a convalidar els càrrecs coberts per designació o elegir, si s'escau, els càrrecs que correspongui.

Article 58.- En cas que per qualsevol motiu no fos possible la constitució de la Junta, es comunicarà al Consell de Col·legis i al Departament de Justícia de la Generalitat.

Article 59.- Els elegits -o designats-, un cop acceptat el nomenament, prendran possessió del seu càrrec dintre d'un termini màxim de vuit dies.

Article 60.- Un cop presa la possessió dels membres de la Junta elegits es constituirà la nova Junta. El President proposarà l'atribució dels càrrecs de la Junta, d'acord amb el previst a l'article 56. La Junta haurà d'aprovar-ho, i un cop acceptada l'atribució respectiva pels afectats, quedarà constituïda la nova Junta.

La Comissió Permanent quedarà renovada d'acord amb els càrrecs corresponents assignats en aquesta nova Junta.

En tot moment del mandat de la Junta, el President podrà proposar una variació en l'atribució dels càrrecs, que hauran d'ésser aprovada per la Junta i que es projectarà als llocs corresponents de la Permanent i ratificats per l'Assemblea.

El nomenament i els canvis de la Junta de Govern hauran d'ésser comunicats d'acord amb la normativa vigent.

Article 61.- La composició de les candidatures haurà de comptar amb una participació, en allò possible, proporcionada de dones i homes, d'acord amb el previst a l'article 51.2 de la Llei.

NORMES COMUNES A LES JUNTES GENERALS I DE GOVERN I PERMANENT

Article 62.- Els acords es prendran per majoria dels assistents llevat que es requerís per la Llei o el Reglament aplicable un quòrum especial. Correspon un vot a cada assistent, sens perjudici de la delegació de vot prevista a l'article 41 dels Estatuts.

Malgrat això, en el cas que l'acord afectés a la dissolució, fusió o segregació del Col·legi, hauria d'ésser pres per acord de dos terços dels assistents.



Article 63.- Tots els acords d'aquests òrgans col·legials seran immediatament executius i es compliran d'acord amb els seus propis termes, sens perjudici del previst a l'apartat 2 de l'article 68.

Article 64.- De cada sessió s'haurà d'estendre una acta, sota la responsabilitat del Secretari, el qual lliurarà els certificats corresponents a qui ho sol·liciti, amb el vist i plau del President. En les reunions immediatament posteriors, es llegirà l'acta de la sessió anterior.

Serà obligatori portar un llibre d'Actes per a cada un dels òrgans. En els llibres haurà de constar un assentament d'obertura signat pel Secretari en què s'especificarà el nombre de fulls; i s'estamparà el segell del Col·legi en cada un d'ells.

Article 65.- El quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan col·legiat serà de la majoria absoluta dels seus components en primera convocatòria. En segona convocatòria no s'exigeix aquest requisit, llevat que la Llei o el Reglament ho exigissin altrament.

Article 66.- 1). Són nuls de ple dret els actes o acords dels òrgans col·legiats que es donin en alguns dels següents supòsits:

Els manifestament contraris a la Llei, els adoptats amb notòria incompetència, aquells el contingut dels quals sigui impossible o sigui constitutiu de delictes, els dictats prescindint totalment i absolutament del procediment legalment establert o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats.

2). La Junta de Govern haurà de suspendre, en tot cas, els actes nuls de ple dret, i formular-hi recurs en contra.

RÈGIM JURÍDIC

Article 67.- El Col·legi, en les seves activitats com a Corporació Pública, resta sotmès al compliment de les lleis administratives i en el dret privat aplicable en quant les seves funcions abastin una activitat vinculada amb el Dret Civil, fiscal i laboral en tot cas.

Article 68.- 1. Els acords o actes dels òrgans col·legials són susceptibles d'ésser coneguts per tots els col·legiats i en tot cas hauran de divulgar-se quan puguin comportar beneficis o obligacions determinades als col·legiats.

2. Tots els acords seran sempre executius immediatament. Malgrat això es podrà demorar la seva eficàcia en el moment de la seva notificació personal o pública quan la llei ho exigeixi.

Article 69.- Recursos

En tot allò que faci referència als actes i acords col·legials subjectes a dret administratiu podrà interposar-se recurs de reposició dintre del termini d'un mes, o bé directament recurs contenciós-administratiu, així com els altres que preveu la Llei i els Estatuts i d'acord amb els respectius procediments establerts.

Contra els actes de tràmit i els acords de la Junta Electoral que no tinguin previst un sistema de recurs propi, es pot instar reclamació que haurà de constar en la mateixa acta o bé ser formulada dintre dels cinc dies següents. Les reclamacions hauran de ser resoltes dintre dels tres dies següents.



Les incidències produïdes durant el dia de votació en les Meses així com durant la recollida de vot per correu i en els corresponents escrutinis s'han de fer constar en les respectives actes. Les reclamacions derivades d'aquests fets s'han de formular davant la Junta Electoral de manera immediata o, de no ser possible, en les dotze hores següents a la seva producció, amb lliurament simultani de l'escrit de reclamació a la resta de candidatures per tal que puguin presentar al·legacions si és el cas. Les reclamacions han de ser resoltes per la Junta Electoral en el termini màxim de vint-i-quatre hores des de la seva formulació.

Contra la proclamació de resultats només hi cap recurs de reposició davant la Junta Electoral en el termini de tres dies, amb lliurament simultani de l'escrit de reclamació a la resta de candidatures per tal que puguin presentar al·legacions si és el cas, que ha de ser resolt en els tres dies següents. Aquesta resolució esgota la via administrativa.

Quan afectin a qüestions exclusivament vinculades al dret privat, podrà exercir els recursos que les lleis procedents estableixin.

Relacions amb altres organismes

Article 70.- El Col·legi és autònom respecte a les altres entitats de la mateixa professió de fora del seu àmbit territorial, sens perjudici de la seva vinculació amb el Consell de Col·legis d'Agents Comercials de Catalunya legalment establerta.

En altre cas, i en relació als altres organismes de la mateixa professió, es regirà pel principi de col·laboració i cooperació voluntàries, i es formalitzaran mitjançant un acord o un conveni, sens perjudici del dret d'accés, d'acció i representació directe del Col·legi davant totes les institucions de l'Estat i de les funcions de representació general que pugui complir.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- En cas de dissolució del Col·legi regirà el previst a l'article 56 de la Llei i precisarà en el seu cas un acord previ de l'Assemblea o Junta General, el nomenament d'una Comissió Gestora destinada a dur a terme l'acord, nomenada per la pròpia Assemblea, que acordarà així mateix la destinació del romanent després d'haver-se efectuat el previ balanç.

Segona.- Les societats professionals que tinguin per objecte l'exercici en comú de les activitats d'Agent Comercial, podran incorporar-se o vincular-se al Col·legi d'acord amb el Reglament que procedeixi.

Tercera.- Quan s'exerceixi la potestat reglamentària prevista en els estatuts, s'aplicarà l'article 42 de la Llei.

Quarta.- Els terminis establerts es comptaran d'acord amb la Llei administrativa.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera.- En relació a les normes relatives a l'exercici professional i el règim disciplinari comunes a la professió d'Agent Comercial, mentre el Consell de Col·legis d'Agents Comercials de Catalunya no hagi dictat les normes específiques corresponents, regiran les normes comunes estatals o autonòmiques que li siguin aplicables.



Segona.- Els Reglaments d'ordre intern que regulen actualment les activitats i funcions del Col·legi, mentre no se n'estableixin de nous, continuaran vigents en tot allò que no contradiguin la Llei i els presents Estatuts i s' hauran de interpretar d'acord amb els nous principis legals.

Tercera.- Els càrrecs elegits d'acord amb els anteriors Estatuts, o sia els no modificats, continuaran vigents fins l'esgotament del seu mandat.

Quarta.- Totes les situacions creades o existents abans de la declaració d'adequació d'aquesta adaptació o modificació d'Estatuts s'entenen convalidades.

Cinquena.- La computació de la duració de càrrecs establerta a l'article 51.1 de la Llei començarà a comptar-se a partir de l'última elecció efectuada dintre la vigència de la Llei inclusivament.

Sisena.- En la primera votació que s'efectuï després de l'entrada en vigor d'aquesta reforma d'estatuts es procedirà excepcionalment a la renovació exclusiva del càrrec de vicepresident, comptador i del nombre de vocals necessari que correspongui per haver complert el temps de mandat. El mandat d'aquests càrrecs escollits tindrà una durada excepcional de dos anys, fins a l'elecció conjunta de tots els càrrecs que s'hagi de practicar en expirar el mandat del president i de la resta de la Junta de Govern.

Signat: Carme Ferran Sanz
Secretària

Vist-i-plau: Enric Enrech Artal
President



PRINCIPIS GENERALS.	1
Finalitats.....	1
Col·legiació.	1
Funcions públiques.	1
Funcions privades.....	3
Potestat normativa	3
Dels col·legiats.....	3
Drets i deures.	5
Pèrdua de la condició de col·legiat	5
DE LA JURISDICCIO DISCIPLINÀRIA	5
General.	5
Exercici professional	7
Sancions	8
Infraccions col·legials.....	8
RÈGIM ECONÒMIC.....	9
Pressupostos.....	9
Recursos financers.....	9
ÒRGANS DE GOVERN	10
Junta General o Assemblea Plenària	10
Desenvolupament.....	11
De les Juntes de Govern	12
Comissió Permanent	15
Duració i elecció dels càrrecs	15
NORMES COMUNES A LES JUNTES GENERALS I DE GOVERN I PERMANENT	18
RÈGIM JURÍDIC	18
Relacions amb altres organismes.-	19
DISPOSICIONS ADDICIONALS	20
DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.....	20